



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE LONGOBUCCO-BOCCHIGLIERO**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO – IPSIA – LICEO SC.**  
Via Manna 1 – 87066 LONGOBUCCO (CS) Tel./fax 0983/71006  
**Codice univoco: UFPIGM – C.F./ 97008960789 – sito web: [omnicomprensivolongobucco.edu.it](http://omnicomprensivolongobucco.edu.it)**  
email : [csic848007@istruzione.it](mailto:csic848007@istruzione.it) – Pec: [csic848007@pec.istruzione.it](mailto:csic848007@pec.istruzione.it) –

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - LONGOBUCCO  
Prot. 0005701 del 07/09/2026  
VII (Uscita)

Ai docenti dell'Istituto Omnicomprensivo  
di Longobucco per ogni ordine e grado  
Sito web/albo/atti

### CIRCOLARE n°11

**Oggetto: Avviso selezione Figure strumentali al PTOF a.s. 2026/2027**

Si avvisano i docenti dell'Istituto Omnicomprensivo di Longobucco, che a seguito delle deliberazioni del collegio dei docenti del 2 Settembre 2026, sono state individuate le seguenti aree per la designazione delle Funzioni strumentali alla realizzazione del PTOF a.s. 2026/2027 come di seguito indicate:

- 1) AGGIORNAMENTO PTOF 2026/2027**
- 2) INVALSI-RAV PDM**
- 3) INCLUSIONE e INTEGRAZIONE**
- 4) AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA**
- 5) COMUNICAZIONE interna/esterna**

I docenti interessati a produrre istanza per l'assegnazione delle Funzioni Strumentali al PTOF per l'anno scolastico 2026/2007 possono compilare l'allegato 1 che dovrà essere consegnato **esclusivamente *brevi manu*** all'ufficio di segreteria settore protocollo entro e non oltre le ore 12:00 del 11 Settembre 2026. Ogni altra istanza pervenuta oltre i termini succitati o non corredata debitamente da quanto richiesto non sarà presa in considerazione. Si precisa, inoltre, che pur potendo indicare più opzioni, nel caso di assegnazione, il docente dovrà optare una scelta univoca.

A tal uopo si rammentano i criteri basilari ed indispensabili per l'espletamento degli incarichi di cui all'oggetto:

- ° Capacità di coordinamento e di organizzazione
- ° Capacità relazionali e disponibilità all'ascolto delle problematiche rilevate dei colleghi
- ° Capacità di prospettare e trovare soluzioni
- ° Capacità di autonomia operativa
- ° Disponibilità ad esperire l'incarico in orario aggiuntivo a quello di servizio
- ° Disponibilità a permanere per il corrente anno scolastico nell'istituto



**Il Dirigente Scolastico**  
*Dott.ssa Elena Gabriella Salvati*  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3 comma 2 D.lgs n. 39/93