



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE LONGOBUCCO-BOCCHIGLIERO
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO – IPSIA – LICEO SC.
Via Manna 1 – 87066 LONGOBUCCO (CS) Tel./fax 0983/71006
Codice univoco: UFPIGM – C.F./ 97008960789 – sito web: omnicomprensivolongobucco.edu.it
email : csic848007@istruzione.it – Pec: csic848007@pec.istruzione.it –

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - LONGOBUCCO
Prot. 0006370 del 26/09/2026
V (Uscita)

Alle famiglie e agli alunni
Al personale docente e Ata
ai responsabili di plesso
al ds/ga
Sito web/albo/atti

Circolare n° 38

OGGETTO: Disposizioni in merito al divieto di accesso dei genitori ai locali scolastici (aule e sezioni)

Si comunica alle SS.LL. che, al fine di garantire la sicurezza di tutti gli studenti, tutelare la privacy dei minori e assicurare il regolare e sereno svolgimento delle attività didattiche, è fatto assoluto divieto ai genitori e agli accompagnatori accedere all'interno delle aule, delle sezioni della scuola dell'infanzia, delle classi della scuola primaria e secondaria di I e II grado e dei corridoi durante l'orario scolastico, inclusi i momenti di ingresso e di uscita.

La presenza di adulti estranei al personale della scuola all'interno degli spazi didattici genera elementi di distrazione per gli alunni e ostacola le normali operazioni di accoglienza e vigilanza affidate ai docenti e ai collaboratori scolastici.

Si invitano pertanto i signori genitori a osservare scrupolosamente le seguenti indicazioni:

- ❖ **Ingresso e uscita:** I genitori dovranno accompagnare e congedare i propri figli all'esterno dell'edificio scolastico o nelle aree esterne pertinenziali appositamente delimitate (es. cortile), rispettando gli orari stabiliti.
- ❖ **Ritardi o uscite anticipate:** In caso di ingresso posticipato o uscita anticipata, i genitori si fermeranno all'ingresso principale della scuola. Il personale ATA provvederà a chiamare l'alunno o ad accompagnarlo nella propria classe/ consegnarlo ai genitori.
- ❖ **Colloqui con i docenti:** Gli incontri con gli insegnanti avverranno esclusivamente nei giorni e negli orari stabiliti per i ricevimenti periodici o su appuntamento, in modalità telematica o nei locali appositamente dedicati della scuola.
- ❖ **Consegna materiali dimenticati:** Non è consentito ai genitori portare in classe materiale didattico, merende o indumenti dimenticati a casa. In casi eccezionali, i materiali dimenticati, ivi compreso la merenda, verranno consegnati al personale ATA che a sua volta lo custodirà fino all'intervallo per poi consegnarlo all'alunno.

Sono fatti salvo casi di eccezionalità o urgenza che saranno gestiti all'occorrenza dal responsabile di plesso secondo le direttive della scrivente.

Certa della massima collaborazione e della consueta sensibilità di tutti i genitori nel rispettare queste regole fondamentali per il benessere della nostra comunità scolastica, si porgono cordiali saluti.



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elena Gabriella Salvati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 comma 2 D.lgs n. 39/93