



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE LONGOBUCCO-BOCCHIGLIERO
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO – IPSIA – LICEO SC.
Via Manna 1 – 87066 LONGOBUCCO (CS) Tel./fax 0983/71006
Codice univoco: UFIGM – C.F./ 97008960789 – sito web: omnicomprensivolongobucco.edu.it
email : csic848007@istruzione.it – Pec: csic848007@pec.istruzione.it –

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - -LONGOBUCCO
Prot. 0004539 del 04/07/2025
VII (Uscita)

Amministrazione Trasparente
Al personale docente dell'Istituto Omnicomprensivo di Longobucco
Sito web/albo/atti

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE di TUTOR interni/esterni per la realizzazione dei LABORATORI formativi rivolti agli studenti del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento INVESTIMENTO 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica “Riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M 19/24) Titolo: “ Uniamoci nelle differenze” Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-54065 CUP: C44D21000890006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l'articolo 21;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n.233 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – linea di investimento 1.4 “intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica “Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica).

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito Prot. N. 58542 del 17 aprile 2024, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative agli interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione;

VISTO il Decreto n° 19 del 2 Febbraio 2024 Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”

VISTO l’allegato 1 piano di riparto M4C 1I1.4 Scuole al Dm 19/2024

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

CONSIDERATO che l’attuazione la Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – linea di investimento 1.4 “intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica prevede l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTA la delibera n° 9 del Commissario straordinario facente funzioni del Consiglio di Istituto nella seduta del 27 Settembre 2024 verbale n° 1

VISTO il Progetto inoltrato in data 09 Ottobre 2024 con codice inoltro 540650

VISTO l’accordo di concessione Prot. N. 0139985 del 12-10-2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione della spesa;

PRESO ATTO dell’autorizzazione prot- n. 36328 del 26 Novembre 2024 dell’USR Calabria acquisita al protocollo dell’istituzione scolastica n. 6798 del 27 Novembre 2024

CONSIDERATO che l’attuazione del PNRR prevede per l’attuazione Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento INVESTIMENTO 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica “Riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (**D.M 19/24**) occorre predisporre corsi di formazione con esperti e tutor nonché percorsi di tutoraggio e mentoring;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR";

VISTA la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC";

VISTA la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR";

VISTA la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori";

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, dott.ssa Elena Gabriella Salvati, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di Responsabile del Procedimento in relazione alla procedura in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti Legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6-bis della citata Legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del Procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione alla procedura in oggetto;

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento individuato non versa in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alla procedura di selezione in oggetto ed ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.L. 129/2018;

RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta prioritariamente tra il proprio personale in servizio, anche attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione stessa;

CONSIDERATO che, ove non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico in oggetto a favore del personale dipendente in servizio presso questa Amministrazione, si procederà con il conferimento dell'incarico a favore di personale esterno all'Amministrazione scolastica, secondo le modalità e nelle forme indicate nel presente documento;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale E.F. 2025 approvato regolarmente dal Commissario straordinario facente funzioni del Consiglio di Istituto nella seduta del 05.02.2025 con delibera n° 3 verbale n° 5;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è: • D.M. 19 02/02/24 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

RITENUTO per quanto sopra, con particolare riferimento alla citata nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023, di poter procedere con l'individuazione di professionalità Interne ed esterne;

EMANA

il presente Avviso Pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di docenti interni per lo svolgimento dell'attività di Docente TUTOR n° 12 interni o esterni per la realizzazione dei sottoelencati PERCORSI DI LABORATORI FORMATIVI destinati agli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono. Ciascun Percorso viene erogato, in presenza, da un Docente Esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quello di frequenza scolastica e, in ogni caso, al di fuori dell'orario di servizio del docente selezionato.

Tipologia laboratori	N° percorsi totali	alunni	TUTOR
Laboratorio teatrale	3	Scuola Second. di I e II grado	3
Laboratorio musico-corale	3	Scuola Second. di I e II grado	3
Laboratorio artistico	3	Scuola Second. di I e II grado	3
Laboratorio scientifico	3	Scuola Second. di I e II grado	3

Art.2 Presentazione delle domande Le istanze di partecipazione sono aperte a tutti i docenti (a tempo indeterminato e determinato con contratto al 31 Agosto 2025), redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro Giorno **15/07/2025** esclusivamente brevi manu presso la segreteria dell'istituto

Art. 3 Requisiti di ammissione Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza dell'Avviso:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Docente a tempo indeterminato e titolare nell'Istituzione scolastica.
- Art. 3 - Requisito di Accesso Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico di Docente Esperto è la Laurea magistrale o Vecchio Ordinamento o specialistica oppure l'abilitazione all'insegnamento nelle materie afferenti le tematiche e/o le attività oggetto del percorso per il quale ci si candida

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo

Art. 4 Cause di esclusione: Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 5 Periodo Di Svolgimento Delle Attività e durata del percorso Le attività verranno svolte, presumibilmente, a partire da Luglio a Settembre 2025 e dovranno essere completati, salvo eventuale proroga, entro 15/06/2026. Ogni percorso, da esplicitare ad un gruppo di almeno 5 unità, è pari a 20 ore.

Art. 6 Selezione La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con il supporto di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, gli incarichi verranno assegnati in modo da soddisfare le esigenze formative di tutti gli ordini scolastici e delle diverse discipline seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare o dividere il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. Alla fine dell'incarico si consegnerà una relazione finale sulle attività svolte e un timesheet delle attività. Nell'individuazione delle professionalità si terrà conto prioritariamente agli interni compatibilmente con un equa distribuzione degli incarichi e successivamente agli esterni

Art. 8 Prestazioni richieste al TUTOR

- Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- In particolare il tutor dovrà:
 - a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
 - b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
 - c) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
 - d) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
 - f) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano
 - g) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
 - 1) registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)
 - 2) inserisce la programmazione giornaliera delle attività
 - 3) concorda l'orario con gli esperti
 - 4) provvede alla gestione della classe: con documentazione ritiri, registrazione assenze, attuazione verifiche, emissione attestati
 - 5) descrive e documenta i prodotti dell'intervento
 - 6) inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento
- Rispettare le modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- Collaborare con il Team dispersione e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe, nonché il Dirigente Scolastico;
- Ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte.

- La redazione di una relazione intermedia e di una relazione finale sulle attività svolte che riporti, nel dettaglio, le strategie e gli strumenti utilizzati, finalizzati al rafforzamento della motivazione e della partecipazione dello studente;
- Rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal G.D.P.R. 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Art. 9 Pubblicazione risultati La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola e diverrà definitiva, in assenza di reclami (da produrre entro 5 giorni dalla pubblicazione), il settimo giorno dalla data della sua pubblicazione e avrà valore di notifica agli interessati. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato rispettivamente nei termini di 30 e 120 gg.

Il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti di incarico aggiuntivo per il personale che si sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito.

Art. 10 Trattamento dei dati In applicazione del G.D.P.R. 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 11 Il compenso Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo stato L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2026, salvo proroga. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Art. 12 Responsabile del Procedimento Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott.ssa Elena Gabriella Salvati che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

Art. 13 Di disporre ai sensi dell'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, la pubblicazione di tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti sul sito web di questa istituzione scolastica [www. omnicomprensivolongobucco.edu.it](http://www.omnicomprensivolongobucco.edu.it)



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elena Gabriella Salvati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 comma 2 D.Lgs n. 39/93